



Rapport d'activité 2025 CCAS de Bondues

*Ce rapport d'activité relate les actions engagées dans les différents champs de compétence du CCAS, obligatoires et facultatifs.
Il représente une photographie chiffrée pour voir et comprendre, de manière globale, les activités mises en œuvre par le CCAS.*

Quelques éléments de contexte

- ▶ 2025 marquée par un climat d'instabilité politique et économique.
- ▶ Selon les chiffres de l'INSEE, les plus de 60 ans représentent environ 30% de la population de Bondues.
- ▶ Au CCAS, 60% du public accompagné a plus de 66 ans.

Sommaire

- ▶ Le CCAS
 - Le fonctionnement
 - Les missions
 - La présentation de l'équipe
- ▶ Les évènements marquants en 2025
- ▶ L'activité du CCAS
 - 1/ Accueil
 - 2/ Accompagnement social
 - a) Travail individuel
 - b) Travail collectif
 - 3/ Travail partenarial
 - a) Conventions
 - b) Evènements
 - c) Réunions
 - 4/ Formations

Envoyé en préfecture le 07/02/2026

Reçu en préfecture le 07/02/2026

Publié le

ID : 059-265900902-20260203-26_1_6-DE



Le CCAS

Fonctionnement du CCAS

- ▶ Etablissement public communal
- ▶ Disposant d'un conseil d'administration présidé par le Maire et composé en nombre égal de membres du Conseil Municipal et de représentants des associations familiales, des séniors, des personnes handicapées, et de personnes participant à des actions sociales, de prévention et d'animation.
- ▶ Disposant de son propre budget. La comptabilité est exercée par le service Finances de la commune.

Missions du CCAS

- ▶ Principal outil municipal de solidarité et d'accompagnement social
- ▶ Lieu d'accueil, d'informations, d'écoute et d'accompagnement des personnes rencontrant des difficultés et résidant sur la commune de Bondues.
- ▶ 4 grands axes :
 - Handicap et perte d'autonomie
 - Accès aux droits
 - Budget
 - Insertion et vie sociale
- ▶ Au sein du CCAS, une attention particulière est portée aux personnes âgées, aux personnes en situation de handicap et aux personnes isolées.

Présentation de l'équipe

- ▶ Directrice depuis le 1^{er} novembre: Ingrid MONTAIGNE en charge du CCAS, et du service logement
- ▶ Marion Laure DUROT : agent d'accueil (physique et téléphonique) en charge des animations seniors et de la prévention santé
- ▶ Bénédicte CHEVALIER : Assistante de service social à 100%
- ▶ Aurélie PARENT : Assistante de service social à 50%

Envoyé en préfecture le 07/02/2026

Reçu en préfecture le 07/02/2026

Publié le

ID : 059-265900902-20260203-26_1_6-DE



Les évènements marquants en 2025

- ▶ **Mise en place de l'outil de suivi et de statistique « mon suivi social ».**
- ▶ **Ateliers culturels en lien avec le service culture de la mairie.**
- ▶ **Rencontre avec les bénévoles des personnes isolées et création d'une charte.**
- ▶ **Refonte du site Internet**
- ▶ **Portage de repas à domicile, remise à niveau des tarifs et nouveau règlement adopté au CA du CCAS du 09/10/2025.**
- ▶ **Portes ouvertes du CCAS, de la Drève et de l'EHPAD du 12 septembre 2025.**

- ▶ **Organisation du 2ème forum des aidants.**
- ▶ **Organisation du 2ème goûter de Noël**
- ▶ **Action collective « mon budget au régime »**
- ▶ **Accueil et accompagnement de stagiaires.**
- ▶ **Conventionnement avec la CPAM.**
- ▶ **Convention CJB/CCAS, pour l'accompagnement des enfants porteurs de handicap.**

Envoyé en préfecture le 07/02/2026

Reçu en préfecture le 07/02/2026

Publié le

ID : 059-265900902-20260203-26_1_6-DE



L'activité du CCAS 2025

1/ Accueil

- ▶ **1595 accueils** sur l'année par Marion Laure DUROT.
- ▶ Certaines périodes de l'année, l'activité est beaucoup plus dense et peut représenter jusqu'à 100 personnes accueillies par jour (comme par exemple lors de la 1^{ère} journée d'inscription aux activités seniors).
- ▶ Elle réalise également l'accueil des personnes ayant RDV au CCAS, ou avec le service logement.
- ▶ Enregistrement de 47 demandes de logement social sur le SNE

2/Accompagnement social

a) Travail individuel

Bilan chiffré:

- ▶ Après l'année 2024 qui notait une augmentation de la fréquentation, on note une stabilité :
 - **378** foyers reçus, dont **132** nouveaux suivis
 - **108** foyers sortis des effectifs.

- ▶ Des foyers sont reçus à plusieurs reprises au cours de l'année :
 - **8** personnes de manière régulière (soit 1 fois par mois)
 - **4** personnes de manière renforcée (plusieurs fois par mois)

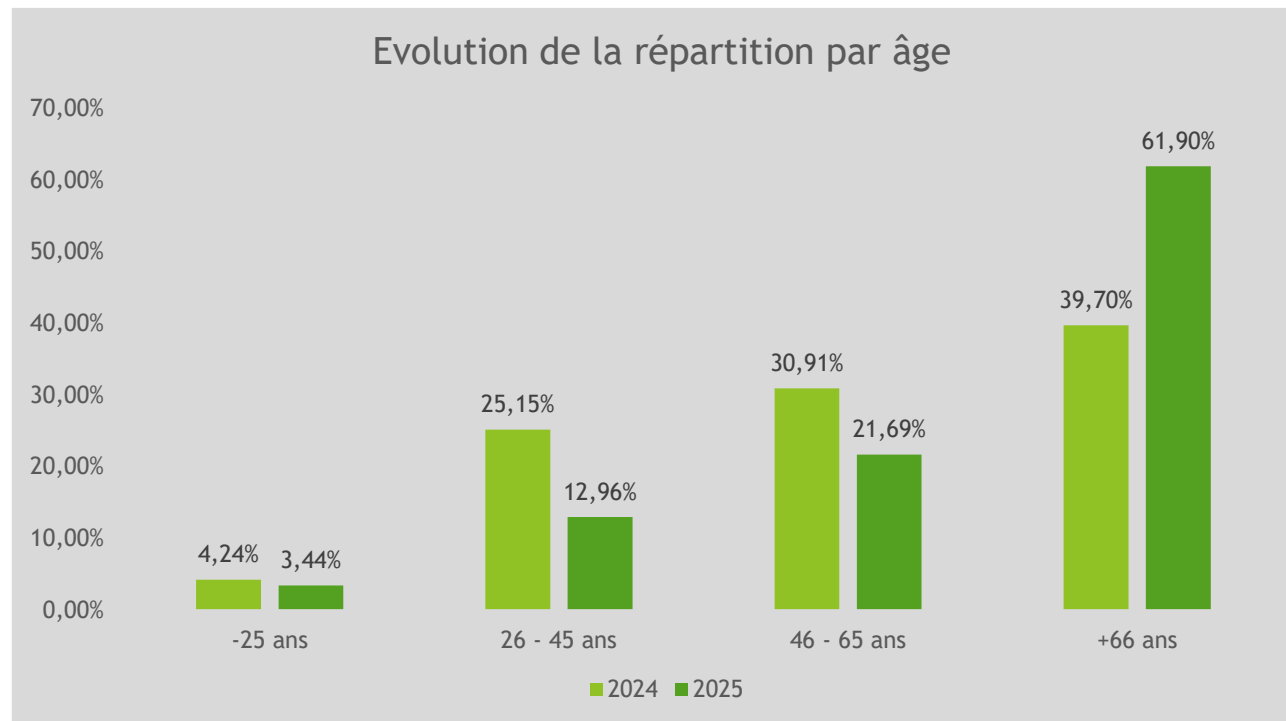
- ▶ Au total, **989** contacts avec les foyers (incluant les RDVs au service, les entretiens téléphoniques ainsi que les visites à domicile).

- ▶ Nombreuses situations traitées par mail : environ **9000 mails reçus et envoyés par équivalent temps plein** sur 1 an.

Profil du public

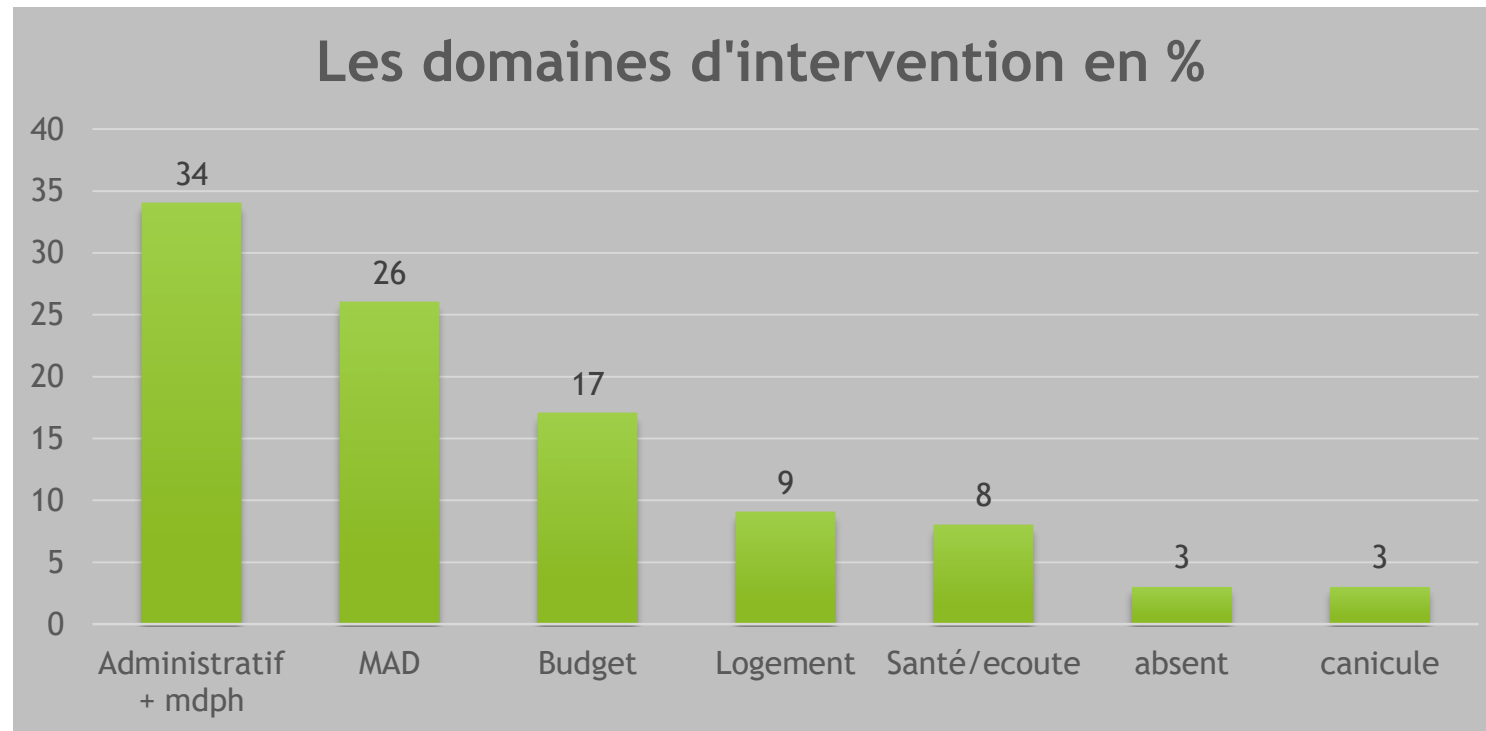
- 62% du public accueilli a plus de 65 ans.

Il est à noter cette année, une forte augmentation de l'accompagnement des 66 ans et +



Les domaines d'intervention

- Les principaux domaines d'intervention* restent identiques à 2024, à savoir :
 - les demandes administratives
 - le maintien à domicile (dans ce cadre, **132** visites à domicile ont été effectuées)



*Détail des domaines d'intervention dans les slides à venir

L'aide administrative

- ▶ Domaine d'intervention majoritaire, l'aide administrative englobe différentes activités.
- ▶ **21** dossiers à destination des caisses de retraite (demande de retraite, pension de réversion...)
- ▶ **25** dossiers auprès de la MDPH et **80** personnes dans le cadre du relais autonomie
- ▶ **20** Instructions des demandes d'aide sociale générale, dans le cadre du financement des placements en EHPAD, ou en foyer de vie pour les personnes en situation de handicap.
- ▶ **135** rdv pour du soutien administratif

Le maintien à domicile

Envoyé en préfecture le 07/02/2026

Reçu en préfecture le 07/02/2026

Publié le

ID : 059-265900902-20260203-26_1_6-DE



- ▶ Deuxième domaine d'intervention majoritaire englobant :
 - travail de coordination en partenariat avec différents services d'aide à domicile,
 - demande d'APA et de BVCS, (**66** demandes)...
- ▶ La ville dispose d'un service de portage de repas à domicile, représentant au 31 décembre 2025:
 - **41** foyers livrés pour **53** personnes
 - une moyenne d'âge de **83** ans
 - **15** tarifs minorés (9 au tarif de 3.75€, 6 au tarif de 7,50€)
 - **10488** repas livrés sur l'année dont 1082 pour la Canopée
 - un fonctionnement en flux, avec des entrées et sorties régulières (soit **32** personnes ayant eu les repas à un moment dans l'année et n'étant plus concernées au 31/12/24)
 - une visite à domicile annuelle dans chaque foyer.
- ▶ Création d'un registre des personnes vulnérables, depuis 2022.
Utilisé 2 fois en 2025 dans le cadre de l'alerte canicule. **94 appels** en 2 jours et **46** personnes inscrites.
- ▶ Visites des bénévoles aux personnes isolées (**8** personnes visitées, **10** bénévoles)

Accompagnement budget

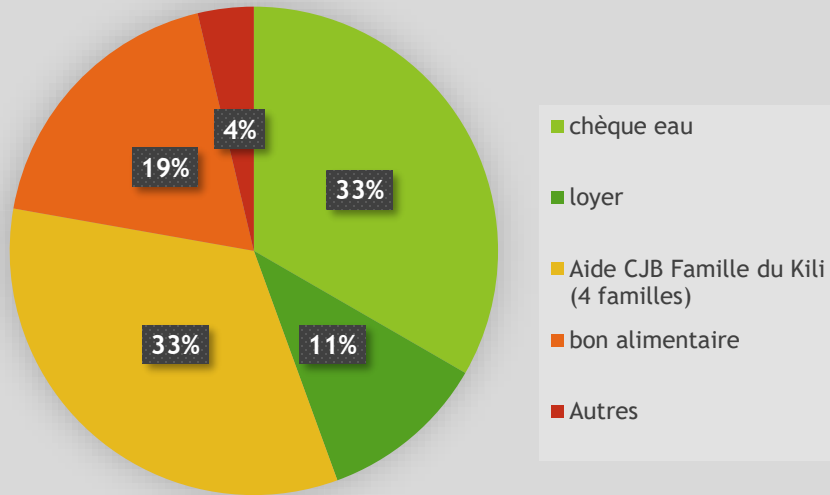
- Réception de divers listings émanant de fournisseurs d'énergie et faisant état des situations d'impayés. A réception de ces informations, un courrier de mise à disposition est envoyé aux familles concernées.

Pour 2025, **77 signalements**, **48** courriers pour des situations d'impayés d'électricité (**19** contacts suite à ces envois)

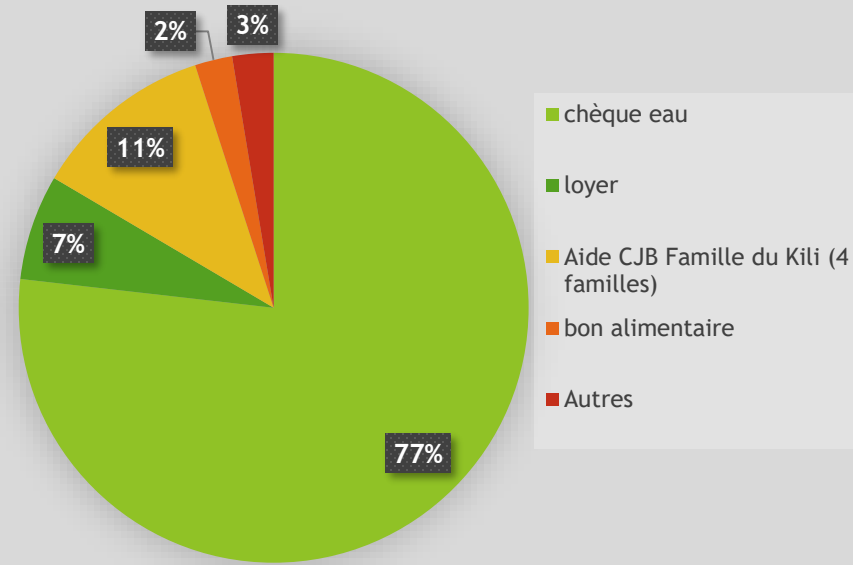
- Au cours de l'année, ont été instruits :
 - **6** dossiers de surendettement, et **36** RDV
 - **11** demandes de FSL (maintien, électricité, gaz)
 - **27** demandes d'aide facultative.

Focus sur les aides facultatives

Répartition du nombre d'aides facultatives

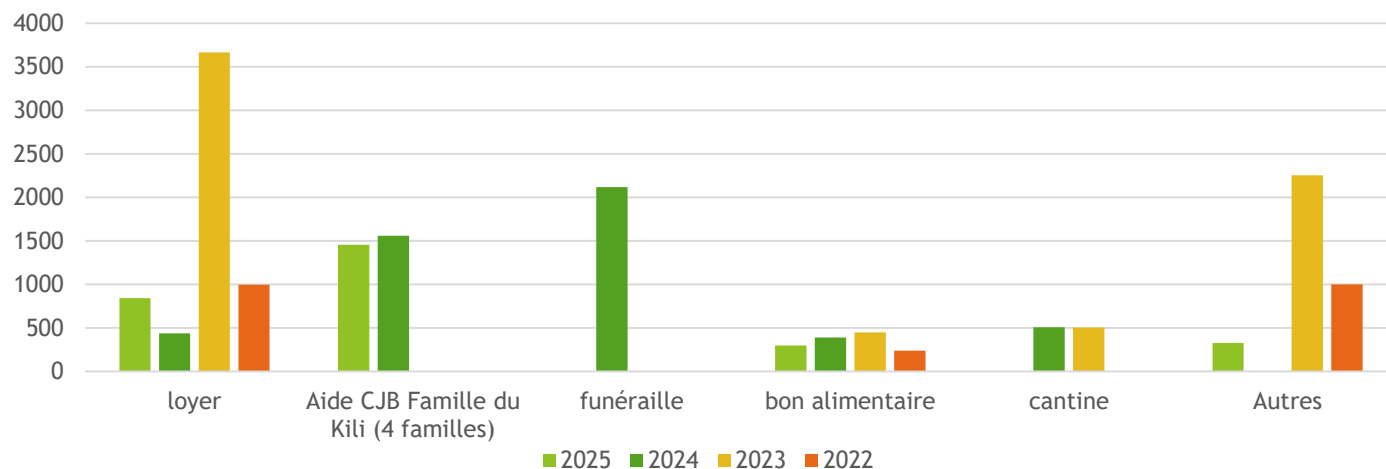


Répartition du poids financier des aides facultatives



- 27 aides facultatives pour un budget total de 12 642.75€ dont 9710€ de chèques eau.

Evolution des aides facultatives en € hors chèque eau



- Malgré l'absence de courrier de mise à disposition pour l'eau, cette année nous avons reçu plus de demandes d'aide pour des montants plus importants.

Chèques sport Loisirs et Culture

	Nombre d'accords	Nombre de refus	Total des demandes
Nombre de familles demandeuses	16	5	21
Nombre d'enfants concernés	37	9	46
Chèques distribués (2 par enfant)	74		

Envoyé en préfecture le 07/02/2026

Reçu en préfecture le 07/02/2026

Publié le

ID : 059-265900902-20260203-26_1_6-DE

S²LO

Le logement

- Le CCAS est un service de domiciliation administrative.

6 domiciliations actives contre 5 au 1^{er} janvier 2025 :

- **2** renouvellements
- **11** nouvelles demandes
- **8** sorties

- En lien avec la préfecture, courriers de mise à disposition envoyés à certaines familles dans le cadre des enquêtes expulsion.

31 sollicitations (**9** foyers n'ont pas pris contact), dont voici le détail :

- **8** courriers de mise à disposition dans le cadre de dettes de loyer
- **14** RDV proposés dans le cadre des enquêtes assignation
- **5** RDV proposés dans le cadre des commandements de quitter les lieux
- **4** sollicitations pour le concours de la force publique dont 3 expulsions effectives

Le logement

- ▶ Le service logement de la ville situé au pôle social, permet un travail en étroite collaboration
- ▶ entre 240 et 250 entretiens réglementaires avec les nouveaux demandeurs de logement sur la ville.
- ▶ 41 commissions d'attribution logement
- ▶ des réunions partenariales avec les bailleurs, la MEL, Action Logement, la préfecture, ...

2/Accompagnement social

b) Travail collectif

- ▶ Finalisation et mise en place du projet d'action collective intitulé « **Mon budget au régime** », dont la problématique est la suivante :
 - « **Comment optimiser durablement le budget des ménages bonduois ?** ».
- ▶ Les principaux objectifs :
 - Sensibiliser les ménages aux éco gestes et au gaspillage alimentaire
 - Apprendre à prioriser ses dépenses.
 - Informer les ménages sur les aides existantes
 - Apprendre à valoriser les produits alimentaires de base.
- ▶ 1 comité de pilotage, 1 comité technique, 20 réunions de travail
- ▶ 6 participants, et 4 ateliers en 2025 (2 début 2026), 6 visites à domicile avec le service développement durable
- ▶ Distribution de 6 kits économie d'énergie personnalisés

3 / Travail partenarial

a) Conventions

- ▶ **En 2025, le CJB et le CCAS ont conventionné** dans la continuité de la CTG. Cette convention vise à garantir un accueil de qualité et personnalisé pour les enfants en situation de handicap au sein du CJB, pour l'accueil périscolaire et les vacances scolaires. Dans ce cadre, le CJB a accueilli **10 enfants en situation de handicap**, sur le temps périscolaire ou les vacances. Le CCAS a financé le CJB pour un montant total de 5897€.
- ▶ **Le CCAS et la CPAM ont conventionné.** Dans un souci commun de lutte contre les exclusions, pour garantir les droits à l'assurance maladie et l'accès aux soins des populations fragiles, la convention vise à établir une relation privilégiée entre la CPAM et le CCAS, au bénéfice des bonduois. Depuis la fin d'année, les agents du CCAS ont accès à l'espace partenaire de la CPAM, qui permet un traitement plus rapide des demandes.

3 / Travail partenarial

b) Evènements

- ▶ **Portes ouvertes : le vendredi 12 septembre** de la résidence service Drève du Château, de l'EHPAD Albert du Bosquiel et du CCAS en présence de partenaires du maintien à domicile.
- ▶ **2^{ème} forum des aidants** en partenariat avec Tous Ergo, le 14 octobre, à la grange de la ferme de l'hôtel, avec 3 conférences (CCAS, ASAPN, la maison des aidants)
- ▶ 2 actions proposés en lien avec le service culture: un atelier musical avec l'association les concerts de poche et un accès au planétarium itinérant du forum département des sciences dans le cadre de Lille 3000

- ▶ **Colis de Noël** : en lien avec Danièle DELBECQUE, 3 réunions dans le cadre de la distribution des colis de Noël.
- ▶ **1084 colis ont été distribués** :
 - 478 pour les + 75 ans
 - 50 lors du goûter solidaire du CCAS
 - 50 pour les bénéficiaires des PRD
 - 60 pour les résidents de la Drève du Château
 - 6 pour les résidents de la CANOPEE
 - 52 pour les résidents du Bel Arbre
 - 4 pour les personnes en accueil de jour aux papillons blancs
 - 384 colis pour le personnel mairie, EHPAD Albert du Bosquiel, foyer de vie du Bel arbre, résidence Drève du château, les papillons blancs.
- ▶ **Le goûter de Noël** par le CCAS pour les personnes en difficulté, une animation musicale a été proposée et le CCAS a remis 50 colis de Noël et des cadeaux à 17 enfants achetés au grenier.
- ▶ **Budget : 22 500€** - dont 500 € dédiés au goûter de Noël pour les bénéficiaires du CCAS.

- ▶ **ACTIONS SANTE** - Budget alloué à l'année : 3000€ (600€/ formation PSC)
 - Gestes qui sauvent : **2** formations de 2h (présentation des gestes de premiers secours) animées par Groupama, pour **41** personnes. Ces formations sont gratuites.
 - PSC (Premiers Secours Citoyen) : **4** formations diplômantes de 7h, animées par UDPS formation pour **36** personnes. Ces formations sont payantes (10€ par personne).
 - Atelier fracture numérique : **5** séances de 2h, proposées par le CLIC pour un groupe de **13** personnes. Ces ateliers sont pris en charge par le CLIC.
- ▶ Nouveauté pour les formations PSC : s'il reste des places à pourvoir, la session est ouverte aux non-Bonduois qui règlent directement auprès de l'organisme de formation (60 € au lieu de 10€). Cette somme est par la suite déduite de la facture.

3 / Travail partenarial

c) Organisation et participation à des réunions

- ▶ 9 réunions de service (vie de service, travail autour de projets et du travail en partenariat, axes d'amélioration, informations descendantes...)
- ▶ 21 réunions partenariales, dont :
 - 2 avec le service jeunesse (échanges autour de situations de jeunes fréquentant le service)
 - 4 avec SOLIHA (échanges sur les situations accompagnées par SOLIHA)
 - 1 réseau autonomie (informations descendantes sur les aidants, sur les personnes en situation de handicap vieillissantes)
 - 4 cellules de veille
 - 8 dans le cadre des projets portes ouvertes et forum des aidants (avec la Drève, l'EHPAD et Tous Ergo)
 - 3 pour la préparation des colis et du goûter de Noël.
- ▶ Et aussi quelques réunions avec le CJB, Tous Ergo, Souffle du Nord, l'UDCCAS, les Restos du cœur, Vilogia, la CPAM, le CIDFF, la police municipale, l'épicerie solidaire...

4/ Participation à des formations

- ▶ Webinaires suivis :
 - 3 sur la banque de France
 - Le chèque énergie
 - Les aides de la CARSAT
 - Les aides Agirc Arrco
 - EDF la plateforme solidarité
 - Les formations 1h pour l'autonomie du département

- ▶ Formations suivies au CNFPT :
 - Les bases de la fonction publique territoriale et de son statut
 - Prendre de l'assurance avec l'écrit

Envoyé en préfecture le 07/02/2026

Reçu en préfecture le 07/02/2026

Publié le

ID : 059-265900902-20260203-26_1_6-DE



Merci de votre attention